

月例会が事前予約方式へ変更いたします。

日ごろは協会活動にご協力いただきありがとうございます。
 ございます。

会員研修部主催で実施しております月例会では、広く会員の皆様にカウンセリングのスキル向上及びカウンセラーとしての基礎知識の充実を図ることを目的として開催しております。最近、資格更新制度の導入及び会員数の増大により、月例会にご出席される方も増え、特に出席者の多い会では会場の関係により入場を制限することも出てまいりました。

以上を鑑みまして8月以降の月例会は、継続学習やシニアコース講座などの他講座と同様に事前予約制に変更することにいたしました。

月例会事前予約の流れ

- ①らぼーる関西（奇数月発行）に掲載される、月例会の案内をご覧ください。
- ②受講を希望される場合は、「月例会事前申込書」に記入のうえ、事務局にFAX又は郵送してください。（他講座と同様です）
- ③事務局より、受付または満員の返答がFAXにて返信されますのでご確認ください。
- ④当日、開会10分前までに必ずご入場ください。受付には会員証または資格登録カードが必要になります。

なりますので、必ずお持ちください。

（定刻をすぎるとキャンセルとなる場合がありますので、ご了承ください）

⑤参加費はこれまで同様、受付でお支払いください。

*できるだけ、当日のキャンセルは避けていただきますようお願いいたします。

*どうしても出席できない場合は、事務局にご連絡されるか、当日のみ通話可能な下記の研修部専用電話機にご連絡ください。

電話番号：080 - 6184 - 6613

*当日のキャンセルも予想されますので、キャンセル待ちの対応はいたしません。当日人数に余裕があれば、事前予約なしで受講することができます。（上記の電話で確認されることも可能です。）

*返信FAXが受け取れない方については受講確認のご連絡ができませんので、大変申し訳ありませんが、ご自身で事務局に受付状況をお問い合わせ下さい。

8月月例会より開始いたします。受付開始は8月1日としますのでご注意ください。

月例会事前申込書

（コピーしてお使いください）

（ ）月例会（ ）講師）を申し込みます。		事務局 使用欄	㊟
会員 No.	・ 非会員		
(ふりがな) 氏 名	所 属	支 部	
連絡先 TEL (携帯)	()		
返信 FAX 送信先:	()	・ 不要	
*事務局より受講の可否を折り返し返信いたしますのでFAX番号は必ずご記入ください。			
<p>● ご注意 ●</p> <p>返信 FAX が不要の方については受講確認のご連絡ができませんので、お手数をおかけしますが、ご自身で事務局に受付状況をお問い合わせ下さい。</p>			